

# 1. Anleitung Anmeldung Untis

---

Gehen Sie auf die Seite <https://www.webuntis.com/>

Bei einem Mobilgerät tappen Sie dann auf „Im Browser verwenden“.

**Schulname:**

Suche mit der Postleitzahl  
79576

oder

mit GMS Weil am  
Rhein ergibt die  
Gemeinschaftsschule  
Weil am Rhein

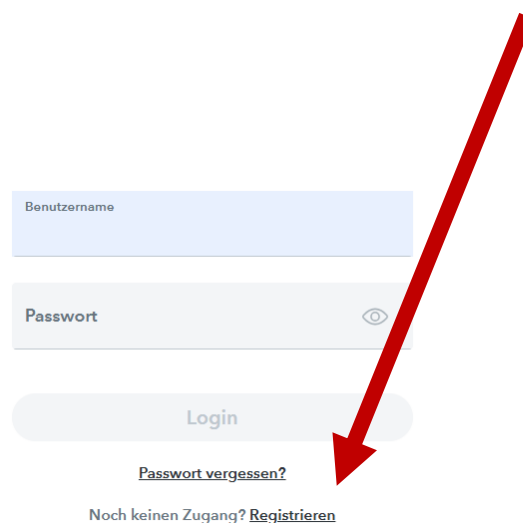


## WebUntis Login



Nach Eingabe des  
Schulnamens gelangen Sie  
zu folgender Seite:

Nun müssen Sie den Link  
**Registrieren** auswählen



## WebUntis Registrierung

Über diesen Link müssen Sie sich nun selbst in WebUntis registrieren.

Hierfür müssen Sie die bei uns an der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse angeben.

Bei Übereinstimmung wird Ihnen eine Bestätigungse-Mail zugesandt. Den dort verschickten Bestätigungscode müssen Sie nun eintragen.

Danach müssen Sie ein **eigenes** Passwort vergeben. Anforderungen:

<input type="text" value="8"/>	Minimale Passwortlänge
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort muss Großbuchstaben enthalten
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort muss Kleinbuchstaben enthalten
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort muss Ziffern enthalten
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort muss Sonderzeichen enthalten
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort darf keine markante Ähnlichkeit zum Benutzernamen haben

Gehen Sie im Anschluss auf die Webseite <https://webuntis.com/>, suchen Sie nochmals die Schule und melden sich mit Ihrer hinterlegten E-Mailadresse und Ihrem neuen Passwort an



Bitte geben Sie die E-Mail Adresse ein, die für Sie in WebUntis hinterlegt wurde.

E-Mail Adresse

Senden

oder

Bitte geben Sie Ihren Bestätigungscode ein (falls Sie bereits einen erhalten haben)

Bestätigungscode

Senden

Bereits registriert? [Login](#)

## WebUntis Login



Benutzername  
max.mustermann@musti.de

Passwort  
klmnh71947!

Login

[Passwort vergessen?](#)

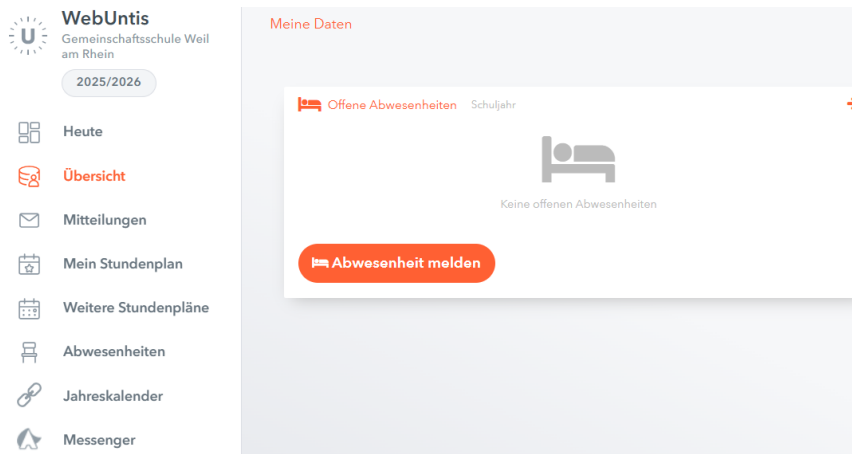
Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

## 2. Funktionen in Untis (digitales Klassenbuch)



- Heute
- Übersicht
- Mitteilungen
- Mein Stundenplan
- Weitere Stundenpläne
- Abwesenheiten
- Jahreskalender
- Messenger

Nach der Anmeldung finden Sie links das Menü mit den unterschiedlichen Funktionen von Webuntis. Den Hauptteil des Bildschirms nimmt der Informationsbereich ein. Bei der Anmeldung befinden Sie sich bei „Heute“ mit den Nachrichten zum Tag. Im Menü finden Sie die verschiedenen Funktionen: „Heute“, „Übersicht“, „Mitteilungen“, „Mein Stundenplan“, „Abwesenheiten“ und „Jahreskalender“



Die Abwesenheiten der letzten Zeit werden angezeigt. Sie können ihr Kind hier abwesend melden.

### Krankmeldung

Hier können Sie ihr Kind abwesend melden, wenn es krank ist oder zu spät zur Schule kommt. Dies muss vor Unterrichtsbeginn passieren. Die Lehrkraft bekommt sofort Bescheid. Für geplante Termine (Arztbesuch, Führerscheinprüfung, Vereinsveranstaltungen, ...) müssen Sie weiterhin einen Antrag auf Beurlaubung bei der Klassenleitung stellen.

Abwesenheit melden ✕

Zeitraum

21.1.2026 07:45	21.1.2026 15:30
-----------------	-----------------

Abwesenheitsgrund

krank ✕ ▼

Anmerkung

Speichern Abbrechen

### Mitteilungen

Hier erhalten Sie alle wichtigen Infos wie Elternbriefe, Infos aus dem Rektorat oder dem Sekretariat sowie von Lehrkräften. Bitte regelmäßig durchschauen.

### Mein Stundenplan

Hier finden Sie den tagesaktuellen Stundenplan Ihres Kindes mit Zeiten, Fach, Raum und Lehrkraft. Abwesenheiten Wann war mein Kind nicht in der Schule? Ist die Stunde schon entschuldigt? Mit den Abwesenheiten haben Sie einen schnellen Überblick über entschuldigte und nicht entschuldigte Fehltag. Genauere Informationen zu einzelnen Stunden finden Sie bei den Fehlzeiten.

## 3. UntisMobile (App für das Smartphone/ Tablet)

---

Die Registrierung funktioniert nur im Webbrowser, nicht in der App! Das digitale Klassenbuch lässt sich jedoch auch auf einem Smartphone und/oder einem Tablet benutzen. Die dafür vorgesehene App heißt „Untis Mobile“ und kann im Google Playstore für Android Smartphones oder im App Store für iOS-Geräte gefunden und installiert werden. Die App ist kostenlos. Die kostenpflichtige Premium-Version benötigen Sie für keine der Funktionen, die die Gemeinschaftsschule Weil am Rhein anbietet.



oder



Auch in der mobilen App von Untis müssen Sie sich anmelden.  
!!! Das geht erst nach der Registrierung im Browser !!!

Wenn Sie die App auf Ihrem Smartphone oder Tablet installiert haben, suchen Sie die Schule (am besten mit der Postleitzahl 79576 oder GMS Weil am Rhein) und geben Sie ihre Anmeldedaten (E-Mail und ihr vergebenes Passwort)

Benutzername

Hier geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein

Passwort

Ihr selbst gewähltes Passwort

Anmelden

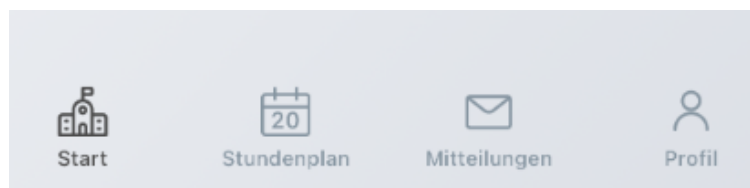
Anonym anmelden

Passwort vergessen?

Nach erfolgreichem Einloggen können Sie die App zum Einblick in die Stundenpläne Ihrer Kinder nutzen. Allerdings bietet die App nicht den gleichen Funktionsumfang wie die Version im Browser!

Für die alltäglichen Aufgaben reicht die App aus. Sie können in der App:

- den tagesaktuellen Stundenplan mit Vertretungen sehen
- Nachrichten von LehrerInnen und der Schulleitung lesen
- Ihr Kind krankmelden
- Fehlzeiten und entschuldigter/unentschuldigter Stunden sehen
- Nachrichten an die LehrerInnen schreiben, die Ihr Kind unterrichten.



Die Bereiche Start: Abwesenheiten kontrollieren und Krankmeldung  
Stundenplan: aktueller Stundenplan  
Benachrichtigungen: Nachrichten von Lehrerinnen bekommen  
Mitteilungen: Nachrichten von Lehrerinnen bekommen  
Profil: Ein paar Einstellungen und von UntisMobile abmelden.

## **Stundenplan**

Unter „Stundenplan“ finden Sie den aktuellen Stundenplan Ihrer Kinder. Für den Fall, dass sie mehrere Kinder an der GMS haben, können Sie hier zwischen den Stundenplänen der verschiedenen Kinder wechseln. Sie können Vertretungen, Entfall, und Veranstaltungen finden. So wissen Sie immer, wann ihr Kind in der Schule sein müsste. Wenn Sie auf das Fach tippen, erhalten Sie genauere Informationen.

## **Start**

Die Funktion „Meine Termine“ nutzen wir an GMS Weil am Rhein nicht.

Unter „Meine Abwesenheiten“ können Sie sehen, wann ihr Kind gefehlt hat, und welche Fehlzeiten entschuldigt sind. Sie sehen die Abwesenheiten Ihrer Kinder, den eingetragenen Grund der Abwesenheit, den Entschuldigungsstatus und einen eventuellen Informationstext. Mit dem Trichter-Symbol oben rechts können Sie den Zeitraum auswählen.

Mit dem großen Plus-Symbol können Sie Ihr **Kind krankmelden**. Sie können die Meldung abschicken und dabei die Dauer der Krankmeldung angeben. Der aktuelle ganze Tag ist voreingestellt. Wählen Sie einen Grund aus: krank, Verspätung, anderer Grund (bitte bei Notiz näher beschreiben). Die Krankmeldung muss VOR Unterrichtsbeginn getätigt werden. Die Lehrkraft wird sofort über die Abwesenheit informiert.

## **Mitteilungen**

Im Bereich Mitteilungen erhalten Sie alle wichtigen Nachrichten von den Lehrkräften, dem Sekretariat oder aus dem Rektorat.